

**Санкт-Петербургское государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Колледж автоматизации производственных процессов
и прикладных информационных систем»
(СПб ГБПОУ «Колледж автоматизации производства»)**

ПРИНЯТЫ

Общим собранием работников
и студентов Образовательного
учреждения
(протокол от 7 июля 2023 года № 20)

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом СПб ГБПОУ
«Колледж автоматизации
производства»
от 10 июля 2023 года № 478

ПРИНЯТО

с учетом мнения
Студенческого совета
Протокол № 3
от 03.05.2023

ПРИНЯТО

с учетом мнения Совета роди-
телей (законных представите-
лей) несовершеннолетних сту-
дентов Протокол № 2
от 11.05.2023

ПОЛОЖЕНИЕ

о постановке обучающихся на внутренний контроль

1. Общие положения

1.1. Положение о постановке обучающихся на внутренний контроль (далее – Положение) регламентирует порядок постановки на внутренний контроль и снятия с внутреннего контроля несовершеннолетних обучающихся Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Колледж автоматизации производственных процессов и прикладных информационных систем» (далее – Колледж).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 31.07.2020);
- Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Федеральным законом от 23.06.2016 № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации» (ред.от 24.04.2020);
- Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» (ред. от 31.07.2020);
- Семейным кодексом Российской Федерации от 29.12.1995 № 223-ФЗ (ред. от 06.02.2020);
- региональным законодательством;
- Уставом Колледжа;
- локальными актами и приказами директора Колледжа.

1.3. В Положении применяются следующие понятия:

Профилактика безнадзорности и правонарушений обучающихся - система социальных, правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям, антиобщественным действиям обучающихся, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с обучающимися и семьями, находящимися в социально опасном положении.

Индивидуальная профилактическая работа - деятельность по своевременному выявлению обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных деяний.

Несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении - обучающийся образовательной организации, который вследствие безнадзорности или беспризорности

находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные деяния.

Семья, находящаяся в социально опасном положении, - семья, имеющая обучающегося, находящегося в социально опасном положении, а также семья, где родители (законные представители) обучающегося не исполняют своих обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на его поведение либо жестоко обращаются с ним.

Дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации, - дети, оставшиеся без попечения родителей; дети-инвалиды; дети с ограниченными возможностями здоровья, то есть имеющие недостатки в физическом и (или) психическом развитии; дети - жертвы вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий; дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев; дети, оказавшиеся в экстремальных условиях; дети - жертвы насилия; дети, отбывающие наказание в виде лишения свободы в воспитательных колониях; дети, находящиеся в образовательных организациях для обучающихся с девиантным (общественно опасным) поведением, нуждающихся в особых условиях воспитания, обучения и требующих специального педагогического подхода (специальных учебно-воспитательных учреждений открытого и закрытого типа); дети, проживающие в малоимущих семьях; дети с отклонениями в поведении; дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи.

Контроль в образовательной организации обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении (далее — внутренний контроль), — система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая образовательной организацией в отношении обучающегося и семей, находящихся в социально опасном положении, которая направлена на:

- предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде обучающихся;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям обучающихся;
- социально-педагогическую реабилитацию обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении;
- выявление несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих занятия в образовательной организации без уважительной причины; анализ и по воз-

возможности устранения причин и условий, способствующих пропуску занятий; учет, контроль и проведение мероприятий по возвращению в Колледж.

2. Основные цели и задачи, направления деятельности

2.1. Внутренний контроль ведётся с целью ранней профилактики социальной дезадаптации и социальных девиаций в поведении обучающихся.

2.2. Основные задачи:

- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних;
- осуществление мер по защите прав и законных интересов несовершеннолетнего на образование;
- своевременное выявление детей и семей, находящихся в социально опасном положении;
- оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении, имеющими проблемы в обучении;
- профилактика систематических пропусков занятий /непосещения обучающихся в образовательной организации без уважительной причины;
- оказание помощи семьям в обучении и воспитании детей;
- реализация решений/постановлений КДН и ЗП в пределах компетенции образовательной организации.

2.3. Направления деятельности, согласно положению о совете по профилактике правонарушений несовершеннолетних (далее - Совет):

- организация работы по выполнению Федерального Закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999 № 120-ФЗ ФЗ, закона Санкт-Петербурга от 19.03.2018 N 124-26 «О профилактике правонарушений в Санкт-Петербурге» и других нормативных правовых актов в части предупреждения негативных проявлений в детской и подростковой среде;
- содействие несовершеннолетним в реализации и защите их прав и законных интересов;
- контроль условий воспитания и обучения несовершеннолетних;
- принятие мер к обеспечению защиты несовершеннолетних от физического, психического и иных форм насилия, от всех форм дискриминации, а также от вовлечения в различные виды антиобщественного поведения в условиях Колледжа;

- выявление и анализ причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности и правонарушениям несовершеннолетних и определение мер по их устранению в пределах компетенции Колледжа;

- выявление несовершеннолетних, систематически не посещающих/пропускающих занятия в Колледже без уважительной причины, анализ причин и проведение мероприятий по возвращению их в Колледж;

- участие в пределах своей компетенции в организации работы по выявлению и оказанию социально-педагогической помощи несовершеннолетним, находящимся в социально опасном положении, трудной жизненной ситуации, родителям (законным представителям) несовершеннолетних, не выполняющих своих обязанностей по содержанию, воспитанию и образованию, охране жизни и здоровья несовершеннолетних, отрицательно влияющих на поведение или жестоко обращающихся с несовершеннолетними, вести учет этих категорий лиц;

- в своей деятельности по организации и проведении профилактики безнадзорности и правонарушений, обучающихся Колледж взаимодействует с территориальными правоохранительными органами, комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, органами и учреждениями здравоохранения, социальной защиты населения, родительской общественностью, а также другими общественными организациями и объединениями;

- планирование и организация мероприятий, направленных на предупреждение девиантного поведения обучающихся;

- организация просветительской деятельности среди участников образовательного процесса;

- консультирование педагогов Колледжа при выборе образовательных технологий с учетом индивидуально-психологических особенностей и образовательных потребностей обучающихся;

- содействие в выборе образовательного маршрута (если академическая неуспеваемость обусловлена личностными особенностями ребенка и/или условиями воспитания).

3. Основания для постановки на внутренний контроль

Постановка на внутренний контроль носит профилактический характер и является основанием для организации профилактической работы с обучающимися и их родителями (законными представителями). Постановка на внутренний контроль осуществляется по решению Совета профилактики.

3.1. Основания для постановки на внутренний контроль несовершеннолетних обучающихся:

- непосещение или систематические пропуски учебных занятий без уважительных причин;
- неуспеваемость;
- грубое или неоднократное нарушение Устава Колледжа и Правил внутреннего распорядка для студентов;
- причисление себя к неформальным объединениям и организациям антиобщественной направленности;
- имеющееся отклоняющееся поведение: агрессивность, жестокость, предрасположенность к суицидальному поведению (суицидальные попытки);
- постановка на профилактический учет в ОУУП и ДН детей из семей, признанных на заседании КДН и ЗП, находящимися в социально опасном положении.

4. Основания для снятия с внутреннего контроля

4.1. Снятие с внутреннего контроля обучающихся осуществляется по решению Совета по профилактике

- по достижению совершеннолетия;
- позитивных изменений;
- окончания Колледжа;
- смены места жительства;
- перехода в другую образовательную организацию;
- по другим объективным причинам.

5. Организация деятельности по постановке на внутренний контроль или снятию с внутреннего контроля

5.1. Решение о постановке на внутренний контроль или снятии с контроля принимается на заседании Совета профилактики.

5.2. Для постановки несовершеннолетнего на внутренний контроль представляются следующие документы:

- характеристика несовершеннолетнего (представление) от заведующего учебным отделением/классного руководителя;
- выписка о посещаемости и оценок за текущий период;
- сообщение органов внутренних дел о постановке на профилактический учет;
- постановление КДН и ЗП о признании ребенка, находящегося в социально опасном положении;

- акт обследования жилищно-бытовых условий семьи (законных представителей), подписанный специалистом ЦСПСД или инспектором ОДН (при необходимости);

- заявление родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего, с просьбой о постановке обучающегося на ВК (при наличии).

5.3. Для снятия несовершеннолетнего и (или) семьи (законных представителей) с внутреннего контроля представляются следующие документы:

- документация о выполнении плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним;

- информация ответственного лица, назначенного решением Совета;

- характеристика несовершеннолетнего (представление) от заведующего учебным отделением/классного руководителя;

- акт обследования жилищно-бытовых условий семьи (законных представителей), подписанный специалистом ЦСПСД или инспектором ОДН (при необходимости).

6. Ответственность за организацию и ведение внутреннего контроля

6.1. Ответственность за организацию внутреннего контроля, оформление соответствующей документации, а также за взаимодействие с другими субъектами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних возлагается на заведующего отделом воспитательной работы приказом директора.

6.2. Ответственный за организацию внутреннего контроля анализирует условия и причины возникновения негативных проявлений среди обучающихся и предлагает Совету профилактики меры по их устранению.

6.3. Контроль за исполнением проводимой работы возлагается на директора Колледжа.

ЗАЯВКА
на постановку на Внутренний контроль (ВК)

Ф.И.О обучающегося _____

Дата рождения _____

Ф.И.О.родителей

Контактный телефон родителей _____

Проблема/причина постановки на ВК _____

Меры принятые зав.учебным отделением/классным руководителем и результаты:

Ф.И.О. зав.учебным отделением/классного руководителя

Дата _____

Подпись _____/_____ /

ХАРАКТЕРИСТИКА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

1. Ф.И.О. обучающегося _____
2. Группа _____
3. Дата (число, месяц, год) и место рождения _____
4. Домашний адрес, домашний телефон _____

5. Состав семьи

Мать _____
(Ф.И.О., место работы, образование, контактный телефон)

Отец _____
(Ф.И.О., место работы, образование, контактный телефон)

Другие взрослые, участвующие в воспитании (если есть):

Жилищно-бытовые условия _____
Характеристика взаимоотношений в семье (между членами семьи и отношение к ребенку)

6. Характер обучающегося/качества личности
положительные _____
отрицательные) _____
8. Социальный статус обучающегося в коллективе _____
9. Учебная деятельность
успеваемость _____
мотивация к обучению _____
мотивация к производственной практике _____
посещаемость _____
способности к обучению (по специальности), познавательный интерес _____
10. Участие в общественной жизни (группы, учреждения) _____
11. Занятие в системе дополнительного образования:
в Колледже (дни и часы занятий) _____
другое учреждение (название учреждения, название объединения, дни и часы занятий)

12. Круг общения (по возможности):

Фамилия, имя друзей в группе Колледжа _____
вне Колледжа _____

13. Обучение по профессии/специальности _____

14. Состоит ли на внутреннем контроле
да/нет (если «Да», то дата и причина постановки на учёт) _____

15. Состоял ли на внутреннем контроле - да/нет (дата снятия) _____

16. Информация о рассмотрении ситуации, касающейся обучающегося на Совете по профилактике

Да/нет (дата, причина) _____

17. Информация о рассмотрении на КДН и ЗП
да/нет (дата, причина) _____

Дата оформления характеристики _____ / _____ /

(Ф.И.О. зав.учебным отделением/классный руководитель)

(подпись)

РОДИТЕЛЯМ

обучающегося _____ группы, СПб ГБПОУ «Колледж автоматизации производства»

Ф.И.О. родителей

УВЕДОМЛЕНИЕ

О постановке на Внутренний контроль Вашего ребенка

_____, обучающегося в

_____ группе, с « _____ » _____ 20__ в связи с _____

Директор колледжа _____
(подпись) / (расшифровка подписи)

Зам.директора по УВР _____
(подпись) / (расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20__ г.

М.П.

Линия отрыва

С уведомлением о постановке моего (сына, дочери),
обучающегося « _____ »
(фамилия, имя)

на внутренний контроль

ознакомлена _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.родителя)

ознакомлен _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.родителя)

« _____ » _____ 20__ г.