**Соглашение о сотрудничестве между наставником и наставляемым**

Санкт-Петербург «23» сентября 2022 г.

Данное соглашение устанавливает отношения между ,

(далее – наставник), и

(далее – наставляемый), совместно именуемыми «Стороны», в связи с их участием в реализации системы (целевой модели) наставничества на базе Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Колледж банковского дела и информационных систем» (далее – Организация).

**1. Предмет соглашения**

1.1. Стороны договорились об участии в реализации целевой модели наставничества через организацию комплекса мероприятий в рамках деятельности наставнической пары.

1.2. Стороны определили следующие задачи:

1.2.1. Повышение уровня профессиональных и надпрофессиональных компетенций наставляемого;

1.2.2. Повышение уровня социальной адаптации наставляемого в коллективе;

1.2.3. Распространение личного, профессионального опыта, знаний, умений и навыков наставника;

1.2.4. Повышение уровня мотивации к самообразованию у наставляемого.

**2. Права и обязанности Сторон**

2.1. Наставник обязан:

2.1.1. Разработать персонализированную программу наставничества;

2.1.2. Участвовать в реализации дорожной карты внедрения целевой модели наставничества;

2.1.3. Регулярно посещать образовательные события, организованные в рамках обучения наставников;

2.1.4. Оказывать всестороннюю помощь и поддержку наставляемому, внимательно и уважительно относиться к наставляемому;

2.1.5. Предоставлять результаты наставнической работы по запросу куратора;

2.1.6. Способствовать развитию информационного освещения реализации системы наставничества в образовательной организации.

2.2. Наставник имеет право:

2.2.1. Способствовать своевременному и качественному выполнению поставленных задач наставляемым;

2.2.2. Совместно с куратором определять направления работы с наставляемым:

– принимать участие в обсуждениях и мероприятиях, направленных на развитие системы наставничества в образовательной организации;

– вносить предложения куратору и руководителю образовательной организации по внесению изменений в дорожную карту;

– привлекать других специалистов для расширения компетенций наставляемого.

2.3. Наставляемый обязан:

2.3.1. Регулярно посещать встречи, образовательные события в соответствии с индивидуальным планом;

2.3.2. Выполнять своевременно и качественно задачи, поставленные наставником;

2.3.3. Внимательно и уважительно относиться к наставнику и другим участникам наставнической группы.

2.4. Наставляемый имеет право:

2.4.1. Вносить предложения в индивидуальный план обучения в рамках организации работы наставнической пары;

2.4.2. Принимать участие в обсуждениях и мероприятиях, направленных на развитие системы наставничества в образовательной организации;

2.4.3. В индивидуальном порядке обращаться к наставнику за советом, помощью по волнующим вопросам;

2.4.4. При невозможности установления личного контакта с наставником поставить в известность куратора.

**3. Заключительные положения**

3.1. Настоящее Соглашение заключено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

3.2. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон.

3.3. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке осуществляется в случае систематического нарушения условий п. 2 настоящего Соглашения.

3.4. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания и действует до 30.06.2023 г.

**4. Подписи Сторон**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наставник | | |  | Наставляемый | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| (подпись) |  | (расшифровка) |  | (подпись) |  | (расшифровка) |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 23.09.2022 |  |  |  | 23.09.2022 |  |  |
| (дата) |  |  |  | (дата) |  |  |