

**Санкт-Петербургское государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Колледж автоматизации производственных процессов  
и прикладных информационных систем»  
(СПб ГБПОУ «Колледж автоматизации производства»)**

**ПРИНЯТО**  
Советом  
Образовательного учреждения  
(протокол от 07 июля 2023 г. № 20)

**УТВЕРЖДЕНО**  
приказом СПб ГБПОУ  
«Колледж автоматизации произ-  
водства»  
от 10 июля 2023 года № 478

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке посещения обучающимися мероприятий,**  
**не предусмотренных учебным планом**

## 1. Общие положения

1.1. Положение о порядке посещения обучающимися мероприятий, не предусмотренных учебным планом (далее – Положение) разработано в соответствии с пунктом 4 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и определяет порядок посещения обучающимися (студентами) мероприятий, проводимых в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Колледж автоматизации производственных процессов и прикладных информационных систем» (далее – Колледж) и за его пределами, не предусмотренных учебным планом, а также права, обязанности и ответственность организаторов мероприятий и их посетителей.

1.2. К числу мероприятий, не предусмотренных учебным планом (далее - мероприятия), относятся:

– профессиональные конкурсы, фестивали, концерты; научные, праздничные, отчетные мероприятия, тематические вечера, спортивные соревнования, акции и др., проводимые в образовательном пространстве колледжа. Формат, регламент проведения подобных мероприятий определяют заместители директора по учебно-воспитательной работе и учебно-производственной работе колледжа и ответственные за их проведение лица;

– праздничные мероприятия, фестивали, конкурсы, конференции, встречи, спортивные мероприятия, субботники, слеты, акции и др., организаторами которых являются представители социальных партнеров, иных сторонних организаций, которые проводятся вне колледжа.

1.3. Мероприятия включаются в план работы колледжа на текущий учебный год, который утверждается директором колледжа.

1.4. В соответствии с планом назначаются лица, ответственные за организацию и проведение мероприятия, и утверждается план его проведения.

1.5. Участие студентов в мероприятиях, организуемых вне колледжа представителями сторонних организаций, согласуется с директором колледжа на основании письменного документа от организаторов мероприятия и организуется на основании соответствующего приказа директора колледжа.

1.6. При проведении спортивных, военно-патриотических мероприятий (в случае необходимости) списки участников, возможность участия студентов согласуется с медицинским работником колледжа на основании данных медицинских документов участников мероприятий.

1.7. Проводимые мероприятия должны соответствовать образовательной миссии колледжа и всем требованиям, предъявляемым к качеству современного мероприятия образовательной профессиональной организации.

1.8. Правила данного Положения являются обязательными для всех организаторов и посетителей мероприятий.

1.9. Посетителями мероприятий являются:

- обучающиеся (студенты) колледжа являющиеся участниками мероприятия;
- обучающиеся (студенты) колледжа, являющиеся зрителями на данном мероприятии;
- представители администрации, педагогические работники, сотрудники колледжа, назначенные ответственными за подготовку, сопровождение участников мероприятия и контроль за его проведением;
- приглашенные гости и социальные партнеры.

## **2. Права, обязанности, ответственность организаторов мероприятия**

2.1. Организаторы мероприятия разрабатывают сценарий, определяют форму, технологию проведения мероприятия, и согласовывают содержание, формат, регламент мероприятия с заместителем директора по УВР или с заместителем директора по УПР и (или) с директором колледжа.

2.2. Организаторы имеют право:

- устанавливать возрастные рамки посетителей конкретного мероприятия;
- устанавливать право (или запрет) на ведение обучающимися во время мероприятий фото- и видеосъемки;
- устанавливать запрет на пользование мобильной связью во время мероприятия;
- устанавливать запрет на перемещение по помещению во время выступления участников мероприятия.

2.3. Организаторы обязаны соблюдать настоящее Положение и регламент проведения утверждённого мероприятия.

2.4. Организаторы несут персональную ответственность за сохранность имущества колледжа: атрибутов оформления, технического оборудования и проч.

2.5. Лица, ответственные за организацию и проведение мероприятий, осуществляют контроль соблюдения участниками, зрителями и гостями настоящего Положения и вправе удалять нарушающих порядок посещения мероприятия, установленный настоящим Положением.

2.6. Организаторы несут ответственность за жизнь, здоровье участников, зрителей во время проведения мероприятия.

### **3. Права, обязанности, ответственность посетителей мероприятий**

3.1. Все посетители мероприятия имеют право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья во время проведения мероприятий.

3.2. Зрители и гости имеют право приносить с собой и использовать плакаты, лозунги и другие средства наглядности и поддержки выступающих во время проведения состязательных, в том числе спортивных мероприятий, а также соответствующую атрибутику (бейсболки, футболки с символикой мероприятия и др.).

3.3. Все посетители обязаны:

- соблюдать настоящее Положение;
- уважать честь и достоинство других посетителей мероприятия;
- бережно относиться к имуществу и оборудованию колледжа.

3.4. Участники, зрители и гости обязаны присутствовать на мероприятии в одежде, соответствующей его содержанию и формату.

3.5. Участники, зрители и гости обязаны:

- поддерживать чистоту и порядок на мероприятиях;
- выполнять требования ответственных лиц;
- незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, лиц; о случаях возникновения задымления или пожара;
- при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники.

3.6. Посетителям мероприятий запрещается:

- совершать поступки, унижающие или оскорбляющие человеческое достоинство участников, зрителей, педагогов, сотрудников колледжа;
- приносить с собой и (или) употреблять алкогольные напитки, наркотические и токсические средства;
- курить в помещениях и на территории колледжа;
- находиться в неопрятном виде, в верхней одежде;
- приносить с собой огнеопасные, взрывчатые, пиротехнические, ядовитые и пахучие вещества, колющие и режущие предметы, стеклянную посуду и пластиковые бутылки, газовые баллончики; напитки и еду; приводить и приносить с собой животных;
- проникать в служебные и технические помещения колледжа во время проведения мероприятия;
- портить оборудование и элементы оформления мероприятия;

– осуществлять агитационную или иную деятельность, адресованную неограниченному кругу лиц, выставлять напоказ знаки или иную символику, направленную на разжигание расовой, религиозной, национальной розни, оскорбляющую посетителей мероприятия;

– проявлять неуважение к посетителям мероприятия.

3.7. Посетители, нарушившие настоящие Правила, могут быть не допущены к участию в данном мероприятии или другим мероприятиям, проводимым в колледже.

3.8. Посетители, причинившие колледжу ущерб, компенсируют его, а также несут иную ответственность в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

#### **4. Порядок посещения мероприятий**

4.1. Состав обучающихся, допущенных к участию в мероприятии, программа мероприятия, время его начала и окончания, а также особые требования к проведению мероприятия должны быть заранее доведены до сведения посетителей мероприятия.

4.2. Присутствие на мероприятии лиц, не обучающихся в колледже, но принимающих участие в его проведении (далее – гости), допускается с разрешения лиц, ответственных за организацию и проведение мероприятия.

4.3. Лица, ответственные за организацию и проведение мероприятия до начала проведения мероприятий проводят инструктаж с обучающимися по правилам поведения.

4.4. Во время проведения мероприятия все участники должны соблюдать правила техники безопасности, Правила внутреннего распорядка для студентов и правила, регламентированные настоящим Положением.

4.5. Запрещается своими действиями нарушать порядок проведения мероприятия или способствовать его срыву.

4.6. Посетители, имеющие не соответствующий внешний вид, на мероприятие не допускаются. Администрация колледжа оставляет за собой право оценивать соответствие внешнего вида посетителей формату и имиджу мероприятия.

4.7. Доступ на мероприятие запрещен агрессивно настроенным лицам, а также лицам в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, факт которого определяют ответственные лица.

#### **5. Порядок посещения мероприятий вне колледжа**

5.1. На основании официального документа сторонней организации о приглашении обучающихся колледжа принять участие в мероприятии, директор колледжа заместители директора по учебно-производственной и (или) учебно-воспитательной работе рассматривают вопрос о целесообразности, возможности участия студентов колледжа в данном мероприятии.

5.2. При посещении профессиональных конкурсов, олимпиад, творческих, спортивных мероприятий вне колледжа, походов в музеи, театр, кинотеатр, проведении субботников и др. заместители директора, курирующие вопросы охраны труда, проводят инструктаж по охране жизни и здоровья, обучающихся с ответственным педагогом с письменной росписью за проведенный инструктаж.

5.3. Ответственный педагог должен провести инструктаж по охране жизни и здоровья, обучающихся с их письменной росписью за проведенный инструктаж.

5.4. Состав обучающихся, принимающих участие в мероприятии, должен быть согласован с заместителями директора по учебно-производственной и (или) учебно-воспитательной работе, с педагогами, отвечающими за соответствующее направление работы в колледже и утвержден Приказом директором колледжа об участии обучающихся в мероприятии.

5.5. Программа мероприятия, время его начала и окончания, а также особые требования к условиям участия обучающихся, должны быть заранее доведены до сведения участников, посетителей мероприятия.

5.6. Подготовка обучающихся, студенческих групп, творческих коллективов, спортивных команд колледжа осуществляется назначенными заместителем директора по учебно-воспитательной работе и (или) заместителем директора по учебно-производственной работе педагогами и преподавателями.

5.7. Ответственное лицо за подготовку, сопровождение обучающихся колледжа на мероприятие отчитываются перед заместителем директора по учебно-воспитательной работе и (или) заместителем директора по учебно-производственной работе о ходе подготовки, результатах участия обучающихся, дисциплине, соблюдении правил безопасности.

5.8. В случае участия обучающихся колледжа в мероприятии вне колледжа по инициативе педагога, преподавателя инициатор своевременно сообщает о своем намерении администрации колледжа в письменной форме; согласовывает возможность, условия участия обучающихся колледжа с заместителем директора по учебно-производственной и (или) учебно-воспитательной работе. В случае согласования издается приказ по колледжу об участии обучающихся в выездном мероприятии по инициативе преподавателя, педагога колледжа.