

Санкт-Петербургское государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Колледж автоматизации производственных процессов
и прикладных информационных систем»

Рассмотрено и принято
на заседании Педагогического совета
Протокол №9 от 14.06.2024

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора
СПб ГБПОУ «Колледж
автоматизации производства»
Приказ № 580 от 17.06.2024

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.06 «Выполнение работ по профессии рабочих (12968 Контролер качества)»

Для специальности **15.02.17 «Монтаж, техническое обслуживание, эксплуата-
ция и ремонт промышленного оборудования (по
отраслям)»**

Квалификация специалиста	техник-механик
Форма обучения	очная
Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ	основное общее образова- ние
Срок получения СПО по ППССЗ	3 года 10 месяцев
Год начала подготовки	2024

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности 15.02.17 Монтаж, техническое обслуживание, эксплуатация и ремонт промышленного оборудования (по отраслям), утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 12 сентября 2023 г. N 676.

Организация-разработчик: Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Колледж автоматизации производственных процессов и прикладных информационных систем»

Программу составил: преподаватель СПб ГБПОУ «Колледж автоматизации производства»

Программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии, протокол №10 от 10.05.2024

Заведующий
содержания образовательных программ

отделом
А.Ф. Жмайло

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	4
1.1 Область применения рабочей программы	4
1.2 Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля	4
1.3 Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля	6
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
2.1 Структура профессионального модуля.....	7
3 ПРИМЕРНЫЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	15
3.1. Для реализации программы профессионального модуля предусмотрены следующие специальные помещения:.....	15
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	16

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО 15.02.17 «Монтаж, техническое обслуживание, эксплуатация и ремонт промышленного оборудования (по отраслям)».

1.2 Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности «Выполнение работ по профессии рабочих (Контролер качества)» и соответствующие ему профессиональные компетенции, общие компетенции.

1.2.1 Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

Код	Наименование общих компетенций
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1.2.2 Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 2	Выполнение работ по профессии рабочих (Контролер качества)
ПК 6.1	Владеть приемами работы по учету, маркировке, оценке качества продукции.
ПК 6.2	Выполнять комплекс работ по контролю качества заготовок, готовых изделий.
ПК 6.3	Оформлять документацию по контролю качества.

В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Иметь практический опыт	<ul style="list-style-type: none"> – применения нормированных методов и правил контроля качества и испытаний продукции, работ и услуг; – участия в работах по обеспечению, улучшению и регулированию качества технологических процессов, продукции, систем управления и услуг;
Уметь	<ul style="list-style-type: none"> – определять необходимые параметры контроля; – выбирать методы контроля качества продукции, работ и услуг; – выбирать и использовать средства измерений и методики выполнения измерений; – осуществлять выборку продукции и проводить ее оценку; – оформлять результаты контроля качества и испытаний в соответствии с установленными требованиями; – применять методы статистического приемочного контроля; – рассчитывать результаты контроля качества и испытаний;
Знать	<ul style="list-style-type: none"> – цели, задачи, правовую и организационно - методическую основу контроля качества и испытаний продукции, работ и услуг; – организацию и деятельность служб контроля качества в организации; – классификацию и номенклатуру показателей качества продукции;

	<ul style="list-style-type: none"> – основные виды дефектов продукции; – методы измерений, основные средства измерений и контроля качества продукции, работ и услуг; – основные термины, определения и аспекты управления качеством; – классификацию и применимость методов и средств разрушающего и неразрушающего контроля.
--	---

1.3 Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

№ п/п	Вид учебной работы	Объем часов
1.	Всего часов, отводимое на освоение профессионального модуля	270
	в том числе в форме практической подготовки	222
2.	Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем	84
в том числе:		
–	теоретическое обучение	40
–	практические занятия	36
3.	Самостоятельная внеаудиторная работа обучающихся	8
4.	Учебная практика	36
5.	Производственная практика	144
7.	Промежуточная аттестация в форме экзамена	6
8.	Всего	270

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1 Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем профессионального модуля, ак. час.							
				Все го	Обучение по МДК				Практики		
					В том числе				Учебная	Производственная	
					Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация			
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>	<i>9</i>	<i>10</i>	<i>11</i>	
ОК 01 – 09, ПК 6.1 – 6.3	МДК 06.01 Технология выполнения работ	180	36	76	36		8				
ОК 01 – 09, ПК 6.1 – 6.3	Учебная практика	36	36						36		
ОК 01 – 09, ПК 6.1 – 6.3	Производственная практика (по профилю специальности), часов	144	144								144
	Промежуточная аттестация	6	6					6			
	Всего:	270	222	76	36		8	6	36		144

2.2 Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ.06)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	
МДК.06.01 Технология выполнения работ		84	
Тема 1.1. Технологические процессы и операции технического контроля	Содержание	10	ОК 01 – 09, ПК 6.1 – 6.3
	Задачи и функции отдела технического контроля на предприятии	4	
	Разработка систем качества на предприятии		
	Номенклатуры показателей качества продукции		
	Оценка уровня качества продукции		
	Изучение статистических методов контроля качества		
	Изучение нормативно-правовой базы обеспечения качества		
	Оценка затрат на качество		
	Схема операционного контроля качества сборочных операций		
	Методы обеспечения качества продукции, контроль и стимулирование качества		
	Классификация технологических процессов, операций и переходов технического контроля		
	Виды контроля качества в машиностроении		
	Основ организации контроля качества продукции		
Показатели качества продукции			
В том числе практических занятий	6	ОК 01 – 09,	

	Практическое занятие № 1 Схема контроля внешней приемки продукции	2	ПК 6.1 – 6.3		
	Практическое занятие № 2 Оформление операционных карт технического контроля	2			
	Практическое занятие № 3 Оформление ведомости операции	2			
	Практическое занятие № 4 Оформление технологического паспорта ГОСТ 3.1503-74	2			
	Практическое занятие № 5 Оформление журнала контроля техпроцесса	2			
Тема 1.2. Организация входного контроля	Содержание	20	ОК 01 – 09, ПК 6.1 – 6.3		
	Сплошной и выборочный входной контроль продукции	2			
	Технологическая документация на процессы входного контроля				
	Основные задачи входного контроля	8	ОК 01 – 09, ПК 6.1 – 6.3		
	В том числе практических занятий				
	Практическое занятие № 6 Порядок проведения водного контроля			2	
	Практическое занятие № 7 Выбор средства измерений и испытательного оборудования, используемого при входном контроле			2	
	Практическое занятие № 8 Необходимые мероприятия при проведении входного контроля			2	
	Практическое занятие №9 Оформление сопроводительной документации на продукцию			2	
	Практическое занятие № 10 Оформление решения о передаче продукции в производство			2	
	Практическое занятие № 11 Рекомендуемая форма представления информации			2	
	Практическое занятие № 12 Обязательная форма представления информации			2	
	Практическое занятие № 13 Осуществление входного контроля заготовок, заполнение документации входного контроля			2	
	Практическое занятие № 14 Оформление документации возврата на приемные пункты изделий, принятых без указания дефектов или по некомплектности заказов			2	
	Тема 1.3 Методы и средства контроля			Содержание	10
Выбор методов и средств технического контроля качества изготавливаемой детали				2	

	Нормативные и нормативно-технические документы, фиксирующие требования к методам и средствам контроля		
	В том числе практических занятий	8	ОК 01 – 09, ПК 6.1 – 6.3
	Практическое занятие № 15 Применение основных принципов выбора средства измерения	2	
	Практическое занятие № 16 Ознакомление с паспортом измерительного средства	2	
	Практическое занятие № 17 Определение параметров измерительных средств	2	
	Практическое занятие № 18 Оформление карты измерений	2	
	Практическое занятие № 19 Сортировка изделий по срокам исполнения заказов, видам оказываемых услуг, способам обработки, однородным технологическим признакам	2	
Тема 1.4 Технический контроль в производстве заготовок	Содержание	10	ОК 01 – 09, ПК 6.1 – 6.3
	Выбор методов и средств технического контроля качества изготавливаемой детали	2	
	Нормативные и нормативно-технические документы, фиксирующие требования к методам и средствам контроля		
	В том числе практических занятий	8	ОК 01 – 09, ПК 6.1 – 6.3
	Практическое занятие № 20 Применение основных принципов выбора средства измерения	2	
	Практическое занятие № 21 Ознакомление с паспортом измерительного средства	2	
	Практическое занятие № 22 Определение параметров измерительных средств	2	
	Практическое занятие № 23 Оформление карты измерений	2	
Практическое занятие № 24 Сортировка изделий по срокам исполнения заказов, видам оказываемых услуг, способам обработки, однородным технологическим	2		
Тема 1.5 Несоответствие качества деталей	Содержание	10	ОК 01 – 09, ПК 6.1 – 6.3
	Виды брака и способы его предупреждения	2	
	Определение несоответствия качества деталей		

технической документации	технической документации		
	В том числе практических занятий	8	ОК 01 – 09, ПК 6.1 – 6.3
	Практическое занятие № 25 Определение видов брака	2	
	Практическое занятие № 26 Анализ методы предупреждения брака	2	
	Практическое занятие № 27 Оформление документации по учету проверенных и забракованных изделий	2	
	Практическое занятие № 28 Оформление документации на забракованные изделия	2	
	Практическое занятие № 29 Качественная и количественная оценка технологичности элемента (детали, узла) заданной продукции	2	
Тема 1.6 Технический контроль при механической обработке деталей	Содержание	10	
	Методы технического контроля качества обработки	2	
	Универсальные и специальные средства контроля		
	Средства автоматизации и механизации контроля		
	Методы и средства контроля в гибких производственных системах		
	Контроль за чистотой и культурой производства		
	В том числе практических занятий	8	ОК 01 – 09, ПК 6.1 – 6.3
	Практическое занятие № 30 Осуществление контроля качества детали после токарной обработки	2	
	Практическое занятие № 31 Осуществление контроля качества детали после сверлильной обработки Принципы и инструменты Бережливого производства	2	
	Практическое занятие № 32 Осуществление контроля качества детали после фрезерной обработки	2	
	Практическое занятие № 33 Особенности контроля инструмента и инструментальной оснастки для станков с ЧПУ	2	
Практическое занятие № 34 Организация контроля качества продукции деталей класса «Валы»	2		
Тема 1.7 Формы и методы контроля качества металлов и сварных конструкций	Содержание	10	
	Качество сварки и дефекты сварных соединений	4	
	Радиационные методы контроля сварных соединений		
	Ультразвуковые методы контроля сварных		

	соединений		
	Магнитные и электромагнитные методы контроля сварных соединений		
	Капиллярные методы контроля сварных соединений		
	Оценка свариваемости и механические испытания сварных соединений		
	Организация контроля качества сварки		
	В том числе практических занятий	6	
	Практическое занятие № 35 Контроль герметичности сварных соединений	2	
	Практическое занятие № 36 Анализ качества по методам контроля	2	
	Практическое занятие № 37 Анализ качества по способам сварки или видам соединений	2	
Тема 1.8 Средства и методы технического контроля литейного производства	Содержание	14	ОК 01 – 09, ПК 6.1 – 6.3
	Правила приемки и хранения готовой продукции, сырья, материалов	6	
	Организация технического контроля в литейном цехе		
	Виды технической документации, удостоверяющей качество продукции		
	Сертификаты качества и комплектности выпускаемых и поставляемых изделий		
	Аттестация продукции по категориям качества		
	Осуществление контроля геометрических параметров отливок		
	Журналы учета результатов контроля		
	В том числе практических занятий	8	ОК 01 – 09, ПК 6.1 – 6.3
	Практическое занятие № 38 Оформление актов приемки сырья	2	
	Практическое занятие № 39 Определение правил маркировки и упаковки готовой продукции	2	
	Практическое занятие № 40 Осуществление технического контроля с использованием чертежей и рабочих инструкций	2	
	Практическое занятие № 41 Определение причины возникновения и меры предупреждения раковин и трещин в отливках	2	

Внеаудиторная самостоятельная работа	8	
Экзамен (квалификационный)	6	
<p>Учебная практика Виды работ 1. Документированные процедуры технического контроля качества обработки ОТК. 2. Ознакомление с основной нормативной документацией отдела технического контроля. 3. Ознакомление с требованиями организационно-правовых документов по охране труда и технике безопасности. 4. Оформление операционных карт технического контроля. 5. Оформление ведомости операции. 6. Оформление технологического паспорта «ГОСТ 3.1503-74». 7. Оформление акта о браке. 8. Оформление карты измерений. 9. Оформление журнала контроля техпроцесса. 10. Оформление отчета по практике.</p>	36	
<p>Производственная практика Виды работ 1. Общее ознакомление со структурой и организацией предприятия. 2. Изучение функций и обязанностей службы технического контроля (отдела технического контроля). 3. Участие в контроле качества обработки изделий на различных этапах технологического процесса. 4. Участие в контроле оформления приема изделий от индивидуальных заказчиков и от организаций, правильности составления производственных партий изделий. 5. Участие в работе по возврату на приемные пункты изделий, принятых без указания дефектов или некомплектованных заказов. 6. Участие в проверке правильности определения видов технологической обработки, проведении подготовительных операций и соблюдении правил комплектования производственных партий. 7. Участие в работе по просмотру изделий и определению качества обработки в соответствии с действующими технологическими инструкциями, стандартами предприятий. 8. Участие в принятии мер по устранению выявленных отклонений от установленной технологии и требований к качеству обработки изделий. 9. Участие в отборе изделий с дефектами обработки и установлении причин брака.</p>	144	

<p>10. Участие в оформлении соответствующей документации на забракованные изделия с указанием вида и характера брака.</p> <p>11. Участие в работе по учету проверенных и забракованных изделий.</p> <p>12. Составление отчетной документации.</p> <p>13. Наблюдение за соблюдением норм времени технологического процесса изготовления детали на рабочем месте станочника.</p> <p>14. Наблюдение за соблюдением маршрутной технологии изготовления детали на рабочем месте станочника.</p> <p>15. Проверка соответствия оборудования, приспособления и режущего инструмента требованиям технологической документации.</p> <p>16. Осуществление контроля качества детали после различных видов обработки деталей.</p> <p>17. Подбор измерительного средства для измерения заданных деталей, настройка инструмента на ноль.</p> <p>18. Осуществление входного контроля заготовок, заполнение документации входного контроля.</p> <p>19. Осуществление контроля качества детали после обработки на станках с ЧПУ.</p>		
Всего	270	

3 ПРИМЕРНЫЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинеты «Метрология, стандартизация и технические измерения», «Информационных технологий в профессиональной деятельности», оснащенные в соответствии с п. 6.1.1.1 ОПОП по специальности.

Лаборатории «Информационных технологий в профессиональной деятельности», оснащенные в соответствии с п. 6.1.2.1 ОПОП по специальности.

Оснащенные базы практики в соответствии с п. 6.1.2.3 ОПОП по специальности.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные издания

1. Качурина Т.А. Метрология и стандартизация: Учебник для сред. проф. образования.- М.: Академия, 2014.
2. Технология технического контроля в машиностроении справ. пособие / [В. Н. Чупырин и др.] ; под общ. ред. В. Н. Чупырина и А. Д. Никифорова. – Москва: Машиностроение, 2014.
3. Шишмарев В.Ю. Метрология, стандартизация, сертификация и техническое регулирование.- 5-е изд., стер.- М: Академия, 2015.

Дополнительные источники

1. Организация контроля качества продукции в машиностроении / В. Е. Геллер, В. И. Синько. - Москва: Машиностроение, 1972.
2. Раннев Г.Г., Тарасенко А.П. Методы и средства измерений: Учебник для студ. высш. учеб. заведений.- 2-е изд., стер.- М.: Академия, 2004.
3. Сидоренко С.М., Сидоренко В.С. Методы контроля качества изделий в машиностроении.- М.: Машиностроение, 1989.

3.2.2. Основные электронные издания:

<http://www.vniis.ru>
<http://www.ilac.org>
<http://www.nesq.ru>
<http://www.gost.ru>
<http://www.iprbookshop.ru>
<http://window.edu.ru>
<http://fcior.edu.ru>
<http://www1.minfin.ru/ru/sitemap/>

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>ПК 6.1 Владеть приемами работы по учету, маркировке, оценке качества продукции.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – точность определения сортности в соответствии сГОСТ; – правильность выполнения правил охраны труда и техники безопасности при работе с образцами; – целесообразность выбора методов, способов контроля и измерительных инструментов. 	<ul style="list-style-type: none"> – экспертная оценка на практическом занятии; – экспертная оценка выполнения практического задания; – зачеты по учебной, производственной практике и по разделам профессионального модуля; – квалификационный экзамен по модулю.
<p>ПК 6.2 Выполнять комплекс работ по контролю качества заготовок, готовых изделий.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – соблюдение требований контроля точности изготовления детали в соответствии сразмерами на чертеже; – соответствие операций контроля качества задуманному алгоритму; – целесообразность выбора видов и способов контроля; – соответствие процедуры контроля установленному алгоритму. 	<ul style="list-style-type: none"> – экспертная оценка на практическом занятии; – экспертная оценка выполнения практического задания; – зачеты по учебной, производственной практике и по разделам профессионального модуля; – квалификационный экзамен по модулю.

<p>ПК 6.3 Оформлять документацию по контролю качества.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – правильность оформления документации в соответствии с установленными требованиями; – соответствие требованиям ведения нормативно-технической документации. 	<ul style="list-style-type: none"> – экспертная оценка на практическом занятии; – экспертная оценка выполнения практического задания; – зачеты по учебной, производственной практике и по разделам профессионального модуля; – квалификационный экзамен по модулю.
<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – демонстрация умений распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; демонстрация умений анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; – демонстрация умений определять этапы решения задачи; – демонстрация умений выявлять эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – демонстрация умений составить план действия; определить необходимые ресурсы; – демонстрация умений владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; демонстрация умений реализовать составленный план; – демонстрация умений оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). 	<ul style="list-style-type: none"> – интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения программы.

<p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – демонстрация умений определять задачи для поиска информации; – демонстрация умений определять необходимые источники информации; – демонстрация умений планировать процесс поиска; – демонстрация умений структурировать получаемую информацию; – демонстрация умений выделять наиболее значимое в перечне информации; – демонстрация умений оценивать практическую значимость результатов поиска; – демонстрация умений оформлять результаты поиска информации; – демонстрация умений определять необходимые источники информации; – демонстрация умений планировать процесс поиска; – демонстрация умений структурировать получаемую информацию; – демонстрация умений выделять наиболее значимое в перечне информации; – демонстрация умений оценивать практическую значимость результатов поиска; – демонстрация умений оформлять результаты поиска. 	<p>– интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения программы.</p>
<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – демонстрация умений определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – демонстрация умений применять современную научную профессиональную терминологию; – демонстрация умений определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования. 	<p>– интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения программы.</p>

<p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.</p>	<p>– демонстрация умений организовывать работу коллектива и команды; – демонстрация умений взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.</p>	<p>– интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения программы.</p>
<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.</p>	<p>– демонстрация умений грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.</p>	<p>– интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения программы.</p>
<p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.</p>	<p>демонстрация умений применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; демонстрация умений использовать современное программное обеспечение.</p>	<p>интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения программы.</p>
<p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.</p>	<p>демонстрация умений применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; демонстрация умений использовать современное программное обеспечение.</p>	<p>– интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения программы.</p>
<p>ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.</p>	<p>демонстрация умений применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; демонстрация умений использовать современное программное обеспечение.</p>	<p>– интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения программы.</p>

<p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p>	<p>– демонстрация умений применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</p> <p>– демонстрация умения использовать современное программное обеспечение.</p>	<p>– интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения программы.</p>
--	--	--