

Санкт-Петербургское государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Колледж автоматизации производственных процессов
и прикладных информационных систем»

Рассмотрена и принята
на заседании Педагогического совета
Протокол №12 от 15.06.2023 г.

УТВЕРЖДЕНА

Приказом директора
СПб ГБПОУ «Колледж
автоматизации производства»
от 10.07.2023 г. №479

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.03 «Технология производства печатных и электронных средств информации»

Для специальности 42.02.02 «Издательское дело»

Квалификация специалиста базовой подготовки	Специалист издательского дела
Форма обучения	очная
Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ	среднее общее образование
Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки	1 год 10 месяцев
Год начала подготовки	2023

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности 42.02.02 «Издательское дело» (утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. № 511).

Организация-разработчик: Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Колледж автоматизации производственных процессов и прикладных информационных систем».

Программу составил Берзина О.В., преподаватель Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Колледж автоматизации производственных процессов и прикладных информационных систем»

Программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии, протокол № 8 от 11.05.2023.

Заведующий отделом
содержания образовательных программ

А.Ф.Жмайло

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОПД.03 «Технология производства печатных и электронных средств информации»

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) по специальности 42.02.02 «Издательское дело».

1.2. Место дисциплины в структуре ППССЗ

Учебная дисциплина «Технология производства печатных и электронных средств информации» относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла ППССЗ.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- выбирать оптимальные технологические процессы производства печатных и электронных средств информации, расходные материалы;
- обосновывать характеристики проектируемой издательской продукции;
- составлять издательскую спецификацию;
- *определять вид издания, элементы книжного издания (по образцу).*

знать:

- печатные и электронные средства информации;
- основные технологические процессы производства печатных и электронных средств информации;
- виды, конструкцию и характеристики издательской продукции;
- *виды полиграфического производства.*

Специалист издательского дела должен **обладать общими и профессиональными компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ПК 1.6. Выбирать рациональный способ выполнения редакционно-издательского процесса.

ПК 2.2. Определять оптимальные технологии и экономические показатели для выпуска изданий.

ПК 2.4. Пользоваться нормативной и справочной литературой.

ПК 2.6. Оценивать качество выпущенных изданий.

ПК 3.2. Рассчитывать основные технико-экономические показатели редакционно-издательского процесса.

ПК 3.3. Выбирать оптимальный вариант технологического процесса изготовления разных видов печатной продукции.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

- максимальной учебной нагрузки - **225** часов, в том числе:
- обязательной аудиторной учебной нагрузки - **150** часов;
- самостоятельной работы - **75** часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Технология производства печатных и электронных средств информации»

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	225
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	150
в том числе:	
– практические занятия	66
– в форме практической подготовки	134
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	75
<i>Промежуточная аттестация в форме экзамена</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Технология производства печатных и электронных средств информации»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов, в т.ч.			Уровень освоения
		всего	практ. занятия	в форме практ. подготовки	
1	2	3	4	5	6
Тема 1. История книги и книгоиздания	Содержание учебного материала	6		4	
	1. 1.1. Понятие и этимология слова «книга». Этапы развития допечатной книги. Начало книгопечатания в Европе и России.	2			2
	2. 1.2. Развитие издательского дела в России в XVIII- XIX веках и в начале XX века.	2		2	1
	3. 1.3. Издательское дело в советский период (1917-1991 гг.). Модернизация редакционно-издательского процесса на рубеже XX-XXI веков.	2		2	2
	<i>Самостоятельная работа. Выполнение заданий на платформе ДО Moodle.</i>	4			3
Тема 2. Современное издательское производство	Содержание учебного материала	22	12	18	
	1. 2.1. Структура и основные элементы издательства. Современная издательская система России.	2			1
	2. 2.2. Этапы редакционно-издательского процесса. Основные специалисты издательства.	2			1
	3. 2.3. Объекты издательской деятельности. Виды изданий. Виды выпускаемой литературы.	2		2	2

	4.	2.4. Газета как вид периодического издания. Структура газеты и особенности оформления.	2		2	2
	5.	2.5. Журнал: определение, особенности, типология.	2		2	2
	Практические занятия					
	1.	<i>Практическое занятие №1.</i> Определение структуры и специалистов издательства.	2	2	2	2
	2.	<i>Практическое занятие №2.</i> Определение вида издания по ГОСТ Р 7.0.60-2020. ИЗДАНИЯ. ОСНОВНЫЕ ВИДЫ.	2	2	2	2
	3.	<i>Практическое занятие №3.</i> Изучение динамики выпуска книжной продукции по разным видам литературы.	2	2	2	2
	4.	<i>Практическое занятие №4.</i> Создание макета газеты группы.	2	2	2	2
	5.	<i>Практическое занятие №5.</i> Создание макета газеты колледжа	2	2	2	2
		<i>Практическое занятие №6.</i> Создание проекта научно-популярного журнала.	2	2	2	2
	Самостоятельная работа. Выполнение заданий на платформе ДО Moodle.		14			3
Тема 3. Современное полиграфическое производство	Содержание учебного материала		12	4	10	
	1.	3.1. Понятие и классификация полиграфического производства.	2			1
	2.	3.2. Последовательность процессов создания печатной продукции.	2		2	2
	3.	3.3. Классификация печатной продукции.	2		2	2
	4.	3.4. Физическая и типографская система измерений. Единицы объема издания.	2		2	2

	Практические занятия					
	1.	Практическое занятие №7. Анализ современного состояния печатного рынка.	2	2	2	2
	2.	Практическое занятие №8. Расчет объема издания в авторских, учетно-издательских и физических печатных листах.	2	2	2	2
	Самостоятельная работа. Выполнение заданий на платформе ДО Moodle.		8			3
Тема 4. Допечатные процессы и оборудование	Содержание учебного материала		30	10	30	
	1.	4.1. Классификация полиграфических оригиналов и требования к ним.	2		2	2
	2.	4.2. Оформление издания. Дизайн, макетирование и верстка. Технические правила набора и верстки	2		2	2
	3.	4.3. Издательская информация.	2		2	2
	4.	4.4. Выходные сведения.	2		2	2
	5.	4.5. Библиографическая информация.	2		2	2
	6.	4.6. Основы типографики. Характеристика полиграфических шрифтов.	2		2	2
	7.	4.7. Единицы типометрии. Относительные единицы измерения.	2		2	2
	8.	4.8. Основные характеристики цвета. Цветовые модели в полиграфии.	2		2	2
	9.	4.9. Особенности воспроизведения полутоновых оригиналов в полиграфии. Особенности воспроизведения многоцветных оригиналов в полиграфии.	2		2	2

	10.	4.10. Цветовая проба и пробная печать. Основные параметры цветового изображения.	2		2	2
	Практические занятия					
	1.	Практическое занятие № 9. Расшифровка штрих-кода книжной продукции.	2	2	2	2
	2.	Практическое занятие №10. Расчет основных характеристик издания (книги, журнала и газеты).	2	2	2	2
	3.	Практическое занятие № 11. Определение основных характеристик шрифта.	2	2	2	2
	4.	Практическое занятие № 12. Анализ цветных и черно-белых изображений.	2	2	2	2
	5.	Практическое занятие № 13. Определение этапов допечатной подготовки разных видов полиграфической продукции.	2	2	2	2
	Самостоятельная работа. Выполнение заданий на платформе ДО Moodle.		12			3
Тема 5. Основные виды и способы печати	Содержание учебного материала		28	12	28	
	1.	5.1. Способы печати. Особенности технологических процессов.	2		2	2
	2.	5.2. Технологии и оборудование производства печатных форм.	2		2	2
	3.	5.3. Материалы для производства печатных средств информации. Основные характеристики бумаги, красок. Материалы для обложек и переплета	2		2	2
	4.	5.4. Традиционные способы печати.	2		2	2
	5.	5.5. Бесконтактные способы печати.	2		2	2

	6.	5.6. Цифровая печать.	2		2	2
	7.	5.7. Специальные виды печати.	2		2	2
	8.	5.8. 3D печать.	2		2	2
	Практические занятия					
	1.	<i>Практическое занятие № 14.</i> Составление технического задания на изготовление разных видов полиграфической продукции.	2	2	2	2
	2.	<i>Практическое занятие № 15.</i> Экскурсия на типографию. Знакомство с офсетным способом печати.	2	2	2	2
	3.	<i>Практическое занятие № 16.</i> Экскурсия на типографию. Знакомство с цифровой печатью.	2	2	2	2
	4.	<i>Практическое занятие № 17.</i> Составление производственного цикла создания газеты офсетным способом печати.	2	2	2	2
	5.	<i>Практическое занятие № 18.</i> Определить каким способом печати изготовлено издание (глубокая, высокая, офсетная, цифровая).	2	2	2	2
	6.	<i>Практическое занятие № 19.</i> Выбор оптимального способа печати для создания разных видов полиграфической продукции.	2	2	2	2
	Самостоятельная работа. Выполнение заданий на платформе ДО Moodle.		13			3
Тема 6. Послепечатные и отделочные процессы	Содержание учебного материала		14	6	12	
	1.	6.1. Брошюровочно-переплетные процессы и оборудование.	2			1
	2.	6.2. Части и элементы материальной конструкции издания.	2		2	2

	3.	6.3. Комплектация книжного блока. Типы переплетов. Изготовление обложек и переплетных крышек.	2		2	2
	4.	6.4. Отделочные процессы и оборудование. Отделка издания. Отделка листовой полиграфической продукции.	2		2	2
	<i>Практические занятия</i>					
	1.	<i>Практическое занятие № 20.</i> Составление характеристики материальной конструкции книжного издания.	2	2	2	2
	2.	<i>Практическое занятие № 21</i> Выбор конструкции печатного издания.	2	2	2	2
	3.	<i>Практическое занятие № 22.</i> Выбор варианта отделки печатной продукции.	2	2	2	2
	<i>Самостоятельная работа. Выполнение заданий на платформе ДО Moodle.</i>		6			3
Тема 7. Электронные средства информации	Содержание учебного материала		22	12	22	
	1.	7.1. Электронные издания и их компоненты. Классификация электронных изданий.	2		2	2
	2.	7.2. Структура электронных изданий. Особенности оформления.	2		2	2
	3.	7.3. Новостные интернет-издания. Электронный журнал.	2		2	2
	4.	7.4. Электронная книга. Электронная библиотека. Рынок электронного книгоиздания.	2		2	2
	5.	7.5. Электронное книгоиздание и самостоятельное издание книжной продукции.	2		2	2
	<i>Практические занятия</i>					

	1.	<i>Практическое занятие № 23.</i> Определение вида электронного издания по ГОСТ Р 7.0.83-2013 СИБИД. Электронные издания.	2	2	2	2
	2.	<i>Практическое занятие № 24.</i> Составление характеристики новостного интернет-издания.	2	2	2	2
	3.	<i>Практическое занятие № 25.</i> Составление технологической схемы этапов подготовки электронных изданий.	2	2	2	2
	4.	<i>Практическое занятие № 26.</i> Создание проекта электронного издания.	2	2	2	2
	5.	<i>Практическое занятие № 27.</i> Создание проекта электронного издания.	2	2	2	
	5.	<i>Практическое занятие № 28.</i> Защита проекта электронного издания.	2	2	2	2
	<i>Самостоятельная работа. Выполнение заданий на платформе ДО Moodle.</i>		10			3
Тема 8. Качество полиграфического исполнения	Содержание учебного материала		16	10	16	
	1.	8.1. Качество полиграфического исполнения.	2		2	2
	2.	8.2. Оценка восприятия полиграфической продукции.	2		2	2
	3.	8.3. Условия эксплуатации и характер разрушения издания.	2		2	2
	<i>Практические занятия</i>					
	1.	<i>Практическое занятие № 29.</i> Анализ служебных типографских меток и знаков.	2	2	2	2
	2.	<i>Практическое занятие № 30.</i> Характеристика полиграфического исполнения печатных изданий (книги, газеты, журнала).	2	2	2	2

	3.	<i>Практическое занятие № 31. Составление технической спецификации на издание.</i>	2	2	2	2
	4.	<i>Практическое занятие № 32. Расчет экономических показателей для выпуска издания.</i>	2	2	2	2
	5.	<i>Практическое занятие № 33. Расчет экономических показателей для выпуска издания.</i>	2	2	2	2
	<i>Самостоятельная работа. Выполнение заданий на платформе ДО Moodle.</i>		8			3
Всего:			150	66	134	75

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «Технология производства печатных и электронных средств информации»

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия лаборатории технологии производства печатных и электронных средств информации», предусмотренной ФГОС.

Оборудование учебного кабинета: рабочие столы и стулья по количеству обучающихся; комплект учебно-наглядных пособий по дисциплине «Технология производства печатных и электронных средств информации».

Технические средства обучения: компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор, экран, графический планшет.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

1. Тертычный, А. А. Жанры периодической печати [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. А. Тертычный. - М.: Аспект Пресс, 2018. - 319 с. - 978-5-7567-0616-1. Режим доступа: <http://www.bibliodub.m/mdex.php?page=book&id=104067>
2. Типология периодической печати [Электронный ресурс] : учебное пособие / М.: Аспект Пресс, 2018. - 237 с. - 978-5-7567-0432-7. Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=104068>
3. Стефанов С. Полиграфия и технологии печати. - М.: Либроком, 2018. - 144 с.
4. Воробьев Д.В. Технология послепечатных процессов. М. МГУП, 2018 г.
5. Кишхан Г. Энциклопедия по печатным средствам информации. Технологии и способы производства, раздел 13.2 – М.: МГУП, 2018, – 1254 с.
6. Хведчин Ю.И. Послепечатное оборудование. Ч2, Послепечатное и отделочное оборудование. М.: МГУП, 2019.
7. Галкин С.И. Техника и технология СМИ: художественное конструирование газеты и журнала: Учеб. пос. – М.: Аспект Пресс, 2018.-215 с.: цв.вкл.
8. Запекина Н. М. Технологии полиграфии : учебное пособие для вузов / Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 178 с.
9. Чефранов, С. Д. Технология производства печатных и электронных средств информации : учебное пособие для вузов / Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 134 с.
10. Сергеев, Е. Ю. Технология производства печатных и электронных средств информации : учебное пособие для среднего профессионального образования / Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 227 с.
11. Шахова И.И. Технология печатных процессов. М., 2018 г.
12. Ленский Б.В., Столяров А.А. Мировое книгоиздание в начале XXI в//Книга. Исследования и материалы. – 2017. – Сб. 89/І-ІІ. – с. 106-132.
13. Беловицкая А.А. Книговедение. Учебник. – М.: МГУП, 2018 г.
14. Энциклопедия книжного дела. /Ю.Ф.Майсурадзе, А.Э.Мильчин и др./ – М.: Юристъ, 2018 г.
15. Шомракова И.А., Баренбаум И.Е. Всеобщая история книги. Санкт-Петербург: Профессия, 2018 г.
16. Уарова Р.М., Ванников А.И. Основы электрографии и бесконтактного краскопереноса. М.: МГУП, 2018 г.
17. Гасов В.М., Цыганенко А.М. Методы и средства подготовки электронных изданий. М.: МГУП, 2018 г.
18. Вульф В.А. Электронные издания. М.: МГУП, 2018 г.
19. Редакторская подготовка изданий / Под ред С.Г. Антоновой. Учебник. М.: Логос, 2019 г.

20. ГОСТ 7.60-2003. Издания. Основные виды. Термины и определения.
21. ГОСТ Р 7.0.83-2013. Электронные издания.
22. ГОСТ Р 7.0.4-2006. Издания. Выходные сведения.
23. ГОСТ 5773-90. Издания книжные и журнальные.

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА
РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ
«Технология производства печатных
и электронных средств информации»**

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляются преподавателем в процессе проведения опросов, практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● выбирать оптимальные технологические процессы производства печатных и электронных средств информации, расходные материалы; ● обосновывать характеристики проектируемой издательской продукции; ● составлять спецификацию. 	Выполнение практических заданий
<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● печатные и электронные средства информации; ● основные технологические процессы производства печатных и электронных средств информации; ● виды, конструкцию и характеристики издательской продукции. 	Устный опрос, понятийный диктант