

УТВЕРЖДЕН
Приказом директора
СПб ГБПОУ «Колледж
автоматизации производства»
от 10.07.2023 № 479

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Колледж автоматизации производственных процессов и прикладных информационных систем»

наименование образовательного учреждения (организации)

по специальности среднего профессионального образования

<u>42.02.02</u> код	<u>Издательское дело</u> наименование специальности		
по программе	<u>базовой подготовки</u>	на базе	<u>среднего общего образования</u>
квалификация	<u>специалист издательского дела</u>		
форма обучения	<u>очная</u>		
нормативный срок освоения ППССЗ	<u>1 год 10 месяцев</u>	год начала подготовки по учебному плану	2022
Приказ об утверждении ФГОС	от <u>12.05.2014</u>	№ <u>511</u>	

1. График учебного процесса

Курсы	Сентябрь				Октябрь			Ноябрь				Декабрь				Январь			Февраль			Март			Апрель			Май			Июнь				Июль			Август													
	01-07	08-14	15-21	22-28	29.09-05.10	06-12	13-19	20-26	27.10-02.11	03-09	10-16	17-23	24-30	01-07	08-14	15-21	22-28	29.12-04.01	05-14	15-21	22-28	29.01-04.02	05-11	12-18	19-25	26.02-04.03	05-11	12-18	19-25	26.03-01.04	02-08	09-15	16-22	23-29	30.04-06.05	07-13	14-20	21-27	28.05-03.06	04-10	11-17	18-24	25-30	02.07-08.07	09-15	16-22	23-29	30.07-05.08	06-12	13-19	20-26
1					16																																														
2									14															12																											
3																																																			
4																																																			
5																																																			

2. Сводные данные по бюджету времени (в неделях)

Обозначения:

- | | | | |
|---|--|---|--|
| □ | Теоретическое обучение | X | Производственная практика (преддипломная) |
| ∴ | Промежуточная аттестация | | Государственная итоговая аттестация |
| = | Каникулы | △ | Подготовка выпускной квалификационной работы |
| 8 | Производственная практика (по профилю специальности) | ○ | Учебная практика |

Курсы	Обучение по учебным циклам		Промежуточная аттестация (неделя)	Практика (неделя)			Государственная итоговая аттестация (неделя)		Каникулы (неделя)	Всего (неделя)
	Неделя	Часов		учебная практика	производственная (по профилю специальности)	производственная (преддипломная)	Подготовка выпускной квалификационной работы	Защита выпускной квалификационной работы		
1	37	1332	2	3					10	52
2	26	936	2		4	4	3	2	2	43
3		0								0
4										
5										
Итого	63	2268	4	3	4	4	3	2	12	95

3. План учебного процесса

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	формы промежуточной аттестации	Учебная нагрузка обучающихся (час.)							Распределение обязательной нагрузки по курсам и семестрам (час. в семестр)			
			Максимальная учебная нагрузка студентов	Самостоятельная учебная нагрузка студентов	в форме практической подготовки	Обязательная аудиторная			1 курс		2 курс		
						Всего занятий	лекций	лаб. и практ. занятия	Выполнение курсовых работ	1 сем.	2 сем.	3 сем.	4 сем.
										16/17 недель	21/25 недель	14/17 недель	12/24 недель
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл		555	185	76	370	88	282	0	124	140	56	50
ОГСЭ.01	Основы философии	ДЗ/1	60	12	12	48	36	12		48			
ОГСЭ.02	История	ДЗ/2	60	12	10	48	38	10			48		
ОГСЭ.03	Иностранный язык	ДЗ/2, ДЗ/4	183	35	34	148	12	136		44	46	28	30
ОГСЭ.04	Физическая культура	ДЗ/2, ДЗ/4	252	126	20	126	2	124		32	46	28	20
ЕН.00	Математический и общий естественно-научный цикл		240	80	74	160	76	84	0	32	32	32	64
ЕН.01	Прикладная математика	ДЗ/4	96	32	16	64	38	26				32	32
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности	ДЗ/2	96	32	54	64	10	54		32	32		
ЕН.03	Экологические основы природопользования	ДЗ/4	48	16	4	32	28	4					32
П.00	Профессиональный цикл		2607	869	1120	1738	910	788	40	420	692	488	390
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины		903	301	224	602	396	206	0	262	162	48	130
ОП.01	Документационное обеспечение управления	ДЗ/1	72	24	26	48	22	26		48			
ОП.02	Информационные технологии в издательском деле	ДЗ/2	120	40	48	80	32	48		40	40		
ОП.03	Технология производства печатных и электронных средств информации	Э/2	225	75	54	150	102	48		68	82		
ОП.04	Материаловедение	Э/1	129	43	24	86	74	12		86			
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ДЗ/3	72	24	8	48	40	8				48	
ОП.06	Безопасность жизнедеятельности	ДЗ/4	102	34	22	68	46	22					68
	Вариативная часть												
ОП.07	Авторское право	ДЗ/4	93	31	12	62	50	12					62

Сводные данные по бюджету времени (в неделях)

Курсы	Обучение по учебным циклам	Учебная практика	Производственная практика		Промежуточная аттестация	Государственная итоговая аттестация	Каникулы	Всего
			по профилю специальности	преддипломная				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I курс	37	3			2		10	52
II курс	26		4	4	2	5	2	43
Всего	63	3	4	4	4	5	12	95

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений.

№ п/п	Наименование
	Кабинеты:
1	Социально-экономических дисциплин;
2	Прикладной математики;
3	Экологических основ природопользования;
4	Правового обеспечения профессиональной деятельности;
5	Безопасности жизнедеятельности;
6	Корректуры;
7	Художественно-технического редактирования изданий;
8	Методический кабинет.
	Лаборатории:
1	Информационных технологий;
2	Материаловедения;
3	Технологии производства печатных и электронных средств информации.
	Спортивный комплекс:
1	Спортивный зал;
2	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
3	Стрелковый тир (электронный)
	Залы:
1	Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
2	Актный зал.

Пояснительная записка
1. Нормативная база реализации
программы подготовки специалистов среднего звена

Настоящий учебный план образовательной программы среднего профессионального образования программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППСЗ) разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 42.02.02 «Издательское дело» (на базе среднего общего образования), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 511 от 28 мая 2014 г. (редакция 24.07.2015), зарегистрированного Министерством юстиции (рег. №32678 от 11.06.2014), и в соответствии со следующими регламентирующими и нормативно-правовыми документами:

1. Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ (ред. от 17.02.2023) "Об образовании в Российской Федерации"(с изм. и доп., вступ. в силу с 28.02.2023);
2. Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования)(Зарегистрировано в Минюсте России 21.09.2021 N 70167) (Редакция от 20.12.2022 — Действует с 01.03.2023);
3. Приказом Минпросвещения России от 08.11.2021 N 800 (ред. от 05.05.2022) «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 07.12.2021 N 66211) (Редакция от 19.01.2023 — Действует с 14.04.2023)
4. Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся"(Редакция от 18.11.2020 — Действует с 03.01.2021).
5. Уставом ОУ. .

2. Организация учебного процесса и режим занятий

Срок освоения ППССЗ по специальности 42.02.02 "Издательское дело" (квалификация специалиста среднего звена «специалист издательского дела») для обучающихся на базе среднего общего образования составляет 1 год 10 месяцев или 95 недель. Начало учебного года на первом и втором курсе - 1 сентября Окончание учебного года в соответствии с учебным календарным графиком.

Максимальный объем часов по учебному плану по циклам ППССЗ при получении квалификации специалиста среднего звена «специалист издательского дела» на базе среднего общего образования составляет 3402 часа. Максимальный объём учебной нагрузки составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды обязательной аудиторной и внеаудиторной учебной работы.

Учебный процесс проводится в соответствии с учебным календарным графиком. Учебный процесс регулируется расписанием учебных занятий. Объем обязательной учебной нагрузки не превышает 36 академических часов в неделю при пятидневной учебной недели и составляет 2268 часов. Продолжительность учебных занятий – 90 минут.

Время, отводимое на внеаудиторную самостоятельную работу обучающегося, составляет 50% от аудиторной нагрузки – 1134 часа. Для организации самостоятельной работы студенты имеют доступ к учебным пособиям, методическим рекомендациям по выполнению практических и курсовых работ, которые размещены в локальной сети колледжа и в системе дистанционного обучения на платформе MOODLE. Условия для занятий самостоятельной работой для студентов созданы в читальном зале библиотеки и лаборатории «Информационных технологий». Все компьютеры имеют выход в сеть Интернет.

Консультации предусмотрены из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год (всего 200 часов), проводятся в групповой форме в соответствии с расписанием консультаций в течение всего периода обучения.

Общий объем каникулярного времени составляет 12 недель:

- на первом курсе 10 недель, в том числе 2 недели в зимний период;
- на втором курсе 2 недели в зимний период.

3. Профессиональный цикл

Все виды учебных занятий носят практико-ориентированный характер. При проведении практических занятий в форме практической подготовки в зависимости от сложности изучаемой темы и технических условий возможно деление учебной группы на подгруппы по 10 – 15 человек. Практические занятия, для проведения которых требуется программное обеспечение, проводятся в лабораториях, оснащённых необходимым количеством компьютеров и лицензионным программным обеспечением.

При изучении дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» на освоение основ медицинских знаний отведено 48 часов. Дисциплина «Физическая культура» предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной внеаудиторной работы (занятия в спортивных клубах, секциях).

Учебная и производственная практики в соответствии с ФГОС СПО составляют 11 недель (396 часов).

Учебная практика составляет 3 недели (108 часов) и проводится концентрированно по завершении изучения всех междисциплинарных курсов профессионального модуля. Учебная практика организуется в лабораториях «Технологии производства печатных и электронных средств информации», «Информационных технологий», компьютеры которых имеют свободный выход в сеть Интернет. По окончании учебной практики проводится промежуточная аттестация в форме зачета (дифференцированного зачета).

Производственная практика составляет 4 недели (144 часа), проводится концентрированно на рабочих местах предприятий и организаций и организуется после изучения всех МДК и прохождения учебной практики по профессиональному модулю. По окончании производственной практики проводится промежуточная аттестация в форме зачета (дифференцированного зачета).

Производственная (преддипломная практика) составляет 4 недели (144 часа), проводится в конце 4 семестра и ориентирована на проверку готовности выпускника к самостоятельной трудовой деятельности и подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм. По окончании преддипломной практики проводится промежуточная аттестация в форме зачета (дифференцированного зачета).

4. Формирование вариативной части ППССЗ

Вариативная часть ППССЗ распределена с учетом возможности расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части ППССЗ, получением дополнительных компетенций, умений и знаний, которые перечислены в содержании ППССЗ и согласованы с работодателями. Объем времени вариативной части учебных часов ППССЗ составляет 680 часов.

Объем времени вариативной части учебных часов ППССЗ распределен следующим образом:

1. В цикл ОГСЭ в рабочую программу учебной дисциплины «Иностранный язык» добавлено дополнительно 22 часа:
2. В цикл ЕН дополнительно включено 10 часов в рабочую программу учебной дисциплины «Прикладная математика»
3. В цикл ОП введены дополнительно дисциплины Авторское право (62 часа) и Основы маркетинга (60 часов). В рабочие программы учебных дисциплин включено дополнительно: Технология производства печатных и электронных средств информации (22 часа), Материаловедение (22 часов).
4. В цикл ПМ в рабочие программы профессиональных модулей включено дополнительно 482 часа: ПМ.01 Корректурa (56 часов), ПМ.02 Художественно-техническое редактирование изданий (136 часов), ПМ.03 Управление и организация деятельности производственного подразделения (116 часов), ПМ.04 Выполнение работ по профессии "Делопроизводитель" (174 часа) .

5. Порядок аттестации обучающихся

Контроль выполнения требований ФГОС по программе подготовки специалистов среднего звена и установления соответствия качества подготовки обучающихся, проводится с использованием следующих форм промежуточной аттестации: зачёт (З), дифференцированный зачёт (ДЗ), экзамен (Э), экзамен по профессиональному модулю (Э), квалификационный экзамен (для профессионального модуля по выполнению работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих) (Э). Промежуточная аттестация в форме зачета, дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей дисциплины, МДК, ПМ, практики. Промежуточная аттестация в форме экзамена, экзамена по профессиональному модулю и квалификационного экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки.

Периодичность, количество и объем времени экзаменов по курсам в течение учебного года определяются рабочим учебным планом и календарным учебным графиком и не превышает установленные нормы (не более 8 экзаменов в год и не более 10 зачётов в год, не считая физкультуры).

На проведение промежуточной аттестации в форме экзаменов отводится 4 недели (144 часа) за весь период обучения и распределяется по курсам следующим образом:

- на 1 курсе в первом и втором семестре (72 часа),
- на 2 курсе в третьем и четвертом семестре (72 часа).

Выполнение курсовых работ запланировано по ПМ.01 "Корректурa" во 2-м семестре, по ПМ.02 «Художественно-техническое редактирование изданий» в 4-м семестре.

Государственная итоговая аттестация проводится с целью установить соответствие уровня и качества подготовки выпускников требованиям ФГОС и работодателей

ГИА проводится в форме выполнения и защиты дипломной работы (ДР) и демонстрационного экзамена.

На ГИА отводится 6 недель (216 часов), из которых 4 недели (144 часа) отводится на выполнение ДР, 2 недели (72 часа) - на защиту ДР и проведение демонстрационного экзамена.