

**Санкт-Петербургское государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Колледж автоматизации производственных процессов  
и прикладных информационных систем»**

Рассмотрена и принята  
на заседании Педагогического совета  
Протокол № 12 от 15.06.2023

УТВЕРЖДЕНА

Приказом директора  
СПб ГБПОУ «Банковский колледж»  
от 10 июля 2023 г. № 479

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.16 «ПРОЕКТНЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ»**

Для специальности **10.02.01 «Организация и технология защиты информации»**

Квалификация специалиста базовой подготовки	техник по защите информации
Форма обучения	очная
Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ	основное общее образование
Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки	3 года 10 месяцев
Год начала подготовки	2020

Рабочая программа учебной дисциплины разработана с целью формирования дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения лучшей подготовки выпускников и возможности продолжения ими образования, в рамках вариативной части программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 10.02.01 «Организация и технология защиты информации», с учетом требований ФГОС (утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 июля 2014 г. № 805)

Организация-разработчик: Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Колледж автоматизации производственных процессов и прикладных информационных систем»

Программу составил Богунова А.В., преподаватель Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Колледж автоматизации производственных процессов и прикладных информационных систем»

Программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии, протокол № 8 от 11.05. 2023.

Заведующий отделом СОП

А.Ф. Жмайло

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....	4
ПРОЕКТНЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ .....	4
1.1. Область применения программы .....	4
1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы .....	4
1.3. Цели и задачи дисциплины — требования к результатам освоения дисциплины .....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы .....	6
2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Проектный менеджмент»	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ .....	11
3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению .....	11
3.2. Информационное обеспечение обучения .....	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	12

# 1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Проектный менеджмент»

## 1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Проектный менеджмент» является вариативной частью программы подготовки специалистов среднего по специальности **10.02.01 Организация и технология защиты информации**», входящей в состав укрупненной группы специальностей **10.00.00 Информационная безопасность**.

## 1.2. Место дисциплины в структуре ППССЗ

Учебная дисциплина «Проектный менеджмент» относится к профессиональному циклу ППССЗ, является общепрофессиональной дисциплиной.

## 1.3. Цели и задачи дисциплины — требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины, обучающийся должен **знать**:

- основные понятия в области проектного менеджмента;
- методы управления проектами;
- стандарты управления проектами;
- внутреннюю среду проекта;
- этапы планирования проекта;
- принципы управления проектными рисками;
- принципы управления коммуникациями проекта;
- понятие информационной системы управления проектами, ее назначение, структура, основные функции;
- принципы управления качеством проекта;
- структуру и содержание отчетной документации по проекту.

В результате освоения дисциплины, обучающийся должен **уметь**:

- ориентироваться на рынке программного обеспечения в области управления проектами;
- работать с информационными системами управления проектами;
- реализовывать этапы управления проектом;
- определять риски проекта;
- производить оценку эффективности реализации проекта;
- формировать отчетную документацию по проекту;
- проводить презентацию проекта

В процессе освоения дисциплины «Проектный менеджмент» у обучающихся происходит формирование следующих общих (ОК) и профессиональных (ПК) компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, обладать высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности в области обеспечения информационной безопасности.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.3. Осуществлять планирование и организацию выполнения мероприятий по защите информации.

ПК 1.4. Участвовать во внедрении разработанных организационных решений на объектах профессиональной деятельности.

## 2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объём часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	169
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	113
в том числе:	
– практические занятия	60
– в форме практической подготовки	113
– лекции	53
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	56
<b>Промежуточная аттестация в форме экзамена</b>	

## 2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Проектный менеджмент»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объём часов, в т.ч.			Уровень усвоения
		всего	практ. занятия	в форме практ. подготовки	
<b>Тема 1. Основы управления проектами</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>		<b>8</b>	
	1.1. Определение понятия «проект» и «проектный менеджмент».	2		2	1
	1.2. Методы управления проектами: классическое проектное управление, Agile, Scrum, Lean, Kanban, Six Sigma.	2		2	
	1.3. Стандарты управления проектами	2		2	
	1.4. Понятие информационной системы управления проектами, назначение, структура, основные функции, Обзор рынка информационных систем управления проектами.	2		2	
	<b>Практические занятия</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	
	Практическое занятие № 1. Сравнительный анализ информационных систем управления проектами	2	2	2	2
<b>Тема 2. Внутренняя и внешняя среда проекта</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>		<b>8</b>	
	2.1. Проект как система. Системный подход к управлению проектами	2		2	1
	2.2. Цели проекта. Технология SMART постановки целей проекта. Требования, предъявляемые к проекту	2		2	
	2.3. Окружение проекта. Участники проекта и их роли.	2		2	
	2.4. Жизненный цикл и структура проекта.	2		2	
<b>Тема 3. Управление коммуникациями проекта</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>		<b>6</b>	
	3.1. Роль коммуникаций в проекте. Планирование управления коммуникациями.	2		2	1
	3.2. Виды коммуникаций в рамках проекта.	2		2	
	3.3. Управление ожиданиями стейкхолдеров проекта.	2		2	
	<b>Практические занятия</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	
	Практическое занятие № 2. Формирование проектных команд. Распределение ролей.	2	2	2	2
	Практическое занятие № 3. Выбор идеи проекта. Описание идеи проекта.	2	2	2	
Практическое занятие № 4. Определение целей и задач проекта.	2	2	2		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объём часов, в т.ч.			Уровень усвоения
		всего	практ. занятия	в форме практ. подготовки	
	Практическое занятие № 5. Презентация идеи проекта	2	2	2	
	Практическое занятие № 6. Формирование устава проекта	2	2	2	
<b>Тема 4. Планирование проекта</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>16</b>		<b>16</b>	
	4.1. Основные задачи планирования проекта. Иерархическая структура работ проекта. Диаграмма Ганта.	2		2	1
	4.2. Определение длительности проекта при неопределенном времени выполнения операций	2		2	
	4.3. Распределение ресурсов. Разработка расписания проекта.	2		2	
	4.4. Анализ критического пути проекта.	2		2	
	4.5. Оценка стоимости проекта. Планирование затрат по проекту.	2		2	
	4.6. Источники финансирования проекта.	2		2	
	4.7. Понятие и этапы оценки эффективности проекта.	2		2	
	4.8. Оценка экономической эффективности проекта.	2		2	
	<b>Практические занятия</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	
	Практическое занятие № 7. Знакомство с интерфейсом MS Project	2	2	2	2
	Практическое занятие № 8. Определение стадий проекта.	2	2	2	
	Практическое занятие № 9. Определение продолжительности проекта методами НИР, НОФ, МКР	2	2	2	
	Практическое занятие № 10. Выбор оптимального метода определения продолжительности проекта.	2	2	2	
	Практическое занятие № 11. Сбор информации о ресурсах (трудовых и материальных), необходимых для реализации проекта.	2	2	2	
	Практическое занятие № 12. Определение исполнителей стадий проекта, контроль оптимальной загрузки исполнителей.	2	2	2	
	Практическое занятие № 13. Определение материальных ресурсов проекта.	2	2	2	
	Практическое занятие № 14. Формирование диаграммы Ганта.	2	2	2	
	Практическое занятие № 15. Определение объемов работ и стоимости проекта.	2	2	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объём часов, в т.ч.			Уровень усвоения
		всего	практ. занятия	в форме практ. подготовки	
	Практическое занятие № 16. Формирование бюджета проекта.	2	2	2	
<b>Тема 5. Управление проектными рисками</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>		<b>8</b>	
	5.1. Классификация проектных рисков	2		2	1
	5.2. Система управления проектными рисками	2		2	
	5.3. Оценка проектных рисков	2		2	
	5.4. Методы снижения проектных рисков	2		2	
	<b>Практические занятия</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	
	Практическое занятие № 17. Определение рисков проекта	2	2	2	2
	Практическое занятие № 18. Расчет плановых показателей эффективности реализации проекта	2	2	2	
	Практическое занятие № 19. Исполнение проекта. Формирование текущих отчетов.	2	2	2	
Практическое занятие № 2. Знакомство с интерфейсом MS Project	2				
<b>Тема 6. Реализация проекта</b>	<b>Практические занятия</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	
	Практическое занятие № 20. Решение кейса в рамках проекта, обоснование выбранного решения с учетом критериев проекта.	2	2	2	2
	Практическое занятие № 21. Корректировка хода реализации проекта с учетом решения кейса.	2	2	2	
	Практическое занятие № 22. Презентация скорректированного проекта.	2	2	2	
	Практическое занятие № 23. Отслеживание проекта. Формирование текущих отчетов.	2	2	2	
	Практическое занятие № 24. Расчет фактических показателей эффективности реализации проекта	2	2	2	
<b>Тема 7. Управление качеством проекта и завершение</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>		<b>6</b>	
	7.1. Планирование и обеспечение качества проекта. Контроль качества проекта	2		2	1
	7.2. Основные процедуры закрытия проекта, составление окончательного отчета о реализации проекта	2		2	

Наименование разделов и тем проекта	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объём часов, в т.ч.			Уровень усвоения
		всего	практ. занятия	в форме практ. подготовки	
	7.3. Презентация бизнес-проекта, оценка проекта по его завершении	4		4	
	<b>Практические занятия</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	
	Практическое занятие № 25. Завершение проекта. Сравнение фактических результатов проекта с плановыми.	2	2	2	2
	Практическое занятие № 26. Формирование отчета по проекту	2	2	2	
	Практическое занятие № 27. Оформление отчета по проекту	2	2	2	
	Практическое занятие № 28. Подготовка презентации проекта	2	2	2	
	Практическое занятие № 29. Презентация проекта	2	2	2	
	Практическое занятие № 30. Презентация проекта	2	2	2	
	<b>Самостоятельная работа</b> Заполнение рабочей тетради в СДО на платформе Moodle	<b>56</b>		<b>56</b>	3
	<b>Итого</b>	<b>169</b>			

## 3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Программа учебной дисциплины реализуется на базе лаборатории электронного документооборота, предусмотренной ФГОС.

Оборудование лаборатории:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий, в т.ч. на электронных носителях.

Технические средства обучения:

- компьютеры с лицензионным программным обеспечением на каждом посадочном месте обучающихся и на рабочем месте преподавателя.

### 3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

#### Основная литература

1. Казначевская, Г.Б. Менеджмент. Учебник для СПО. - М.: Кнорус, 2020. – 240с. - ISBN 978-5-406-06561-7
2. Поташева, Г. А. Управление проектами (проектный менеджмент) : учебное пособие / Г.А. Поташева. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 224 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/17508. - ISBN 978-5-16-010873-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/>

#### Дополнительная литература

1. Зуб, А. Т. Управление проектами : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Т. Зуб. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 422 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01505-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452585>
2. Управление проектами : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 383 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03473-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450707>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>Умения:</b>	
ориентироваться на рынке программного обеспечения в области управления проектами;	Выполнение практических работ
работать с информационными системами управления проектами;	
реализовывать этапы управления проектом;	
определять риски проекта;	
производить оценку эффективности реализации проекта;	
формировать отчетную документацию по проекту;	
проводить презентацию проекта	
<b>Знания:</b>	
основные понятия в области проектного менеджмента;	Устный зачет по темам Устные ответы на экзамене
методы управления проектами;	
стандарты управления проектами;	
внутреннюю среду проекта;	
этапы планирования проекта	
принципы управления проектными рисками;	
принципы управления коммуникациями проекта;	
понятие информационной системы управления проектами, ее назначение,	

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
структура, основные функции;	
принципы управления качеством проекта;	
структуру и содержание отчетной документации по проекту.	

<b>Результаты (освоенные профессиональные компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
Осуществлять планирование и организацию выполнения мероприятий по защите информации	Разработка плана мероприятий проекта, определение состава ресурсов проекта	Текущий контроль в форме: устных зачетов по темам; оценки выполнения практических работ; оценки выполнения самостоятельной работы.  Наблюдения при выполнении практических работ.
Участвовать во внедрении разработанных организационных решений на объектах профессиональной деятельности.	Контроль реализации проекта, оценка качества проекта	Текущий контроль в форме: устных зачетов по темам; оценки выполнения практических работ; оценки выполнения самостоятельной работы.

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, обладать высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности в области обеспечения информационной безопасности	проявление интереса к будущей профессии в процессе теоретического обучения, производственной практики	Проверка качества выполнения практических работ
Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач,	выбор и применение эффективных методов и способов решения профессиональных задач в профессиональной области;	Анализ результатов практических работ

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
оценивать их эффективность и качество.	собственная оценка эффективности и качества выполнения заданий.	
Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	эффективный поиск необходимой информации; использование различных источников, включая электронные	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
Использовать информационно-коммуникационные технологии профессиональной деятельности	работа с прикладным программным обеспечением	Анализ результатов практических работ
Ориентироваться в условиях частой смены технологий профессиональной деятельности.	Анализ рынка современного программного обеспечения	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы